

(pieczęć podłużna parafii)

PROTOKÓŁ WIZYTACJI DZIEKAŃSKIEJ

w roku

Parafia pw. **w**

dekanat: **rejon:**

administrowana przez **od roku**

DANE OGÓLNE

1. Według danych urzędowych* Parafia liczy mieszkańców

(od ostatniej wizytacji kanonicznej przybyło – ubyło mieszkańców), w tym:

- **Dominicantes:** (od ostatniej wizytacji przybyło - ubyło
- **Communicantes:** (od ostatniej wizytacji przybyło - ubyło

* Proszę podać dane z aktualnej decyzji Urzędu Skarbowego lub Urzędu Gminy oraz z ostatniego badania dominicantes.

ADMINISTRACJA

2. Czy Parafia posiada stronę internetową: TAK – NIE, oraz pocztę elektroniczną: TAK – NIE

(właściwą odpowiedź TAK lub NIE proszę zakreślić w kółko np.: (TAK))

- adres parafialnej strony www:
- adres poczty e-mail:
- czy ksiądz proboszcz systematycznie odbiera komunikaty przesyłane z kurii na pocztę elektroniczną? TAK – NIE

Jeżeli NIE, to dlaczego?

3. Czy istnieje wspólna księga intencji mszalnych, tzw. *cumulus*? TAK – NIE

o kto ją prowadzi:

o czy parafia odprowadza binacje – KPK 951 (*jeżeli są*)? TAK – NIE

4. Czy Ksiądz Proboszcz złożył swój testament w Kurii? TAK – NIE

5. Czy Parafia posiada własne konto bankowe? TAK – NIE

- proszę podać numer rachunku bankowego Parafii:

6. Czy opłaty kurialne dokonywane są z konta parafialnego? TAK – NIE

7. Czy Ksiądz Proboszcz posiada aktualną Księgę Inwentarza Osobistego? TAK – NIE

8. Czy Parafia posiada aktualną Księgę Inwentarza Parafii? TAK – NIE

9. Czy wszystkie obiekty są ubezpieczone? TAK – NIE

10. Czy uregulowane są w terminie wszystkie składki na ubezpieczenia? TAK – NIE

11. Czy Parafia posiada Spis Zabytków na kartach inwentarzowych? TAK – NIE

12. Czy Parafia ma aktualne umowy dzierżawy, użyczeń pomieszczeń, cmentarzy itp.?

TAK – NIE

- Czy umowy na czas dłuższy niż dwa lata lub na kwotę ponad 50.000 PLN są zatwierdzone przez Biskupa Diecezjalnego?

TAK – NIE

13. Czy ktoś spoza duchowieństwa jest zameldowany na stałe w obiektach parafialnych?

TAK - NIE.

- Jeżeli TAK, to kto:

.....

.....

.....

- Czy jest na to pisemna zgoda Biskupa Diecezjalnego? TAK – NIE

14. Czy w obiektach parafialnych są przechowywane przedmioty należące do innych osób np:

komputery, laptopy, nośniki pamięci, meble, sprzęt AGD, itp? TAK – NIE

Jeżeli TAK, to co i do kogo należy:

.....

.....

.....

.....

15. Czy Parafia posiada Księgę (-i) Obiektu (-ów) Budowlanego (-ych) ? TAK – NIE

Jeżeli NIE, to dlaczego?

.....

16. Czy księgi są aktualne dla każdego obiektu? TAK – NIE

17. Czy są aktualne protokoły przeglądów okresowych (elektryczne, gazowe, kominowe, p.poż. itp.) dokonane przez osoby uprawnione do wpisu? TAK - NIE

Proszę podać IMIĘ I NAZWISKO oraz uprawnienia osoby zatwierdzającej przeglądy:

.....

18. Czy jest w Parafii cmentarz parafialny? TAK – NIE

KANCELARIA PARAFIALNA

19. Czy kancelaria dysponuje odpowiednią ilością pomieszczeń? TAK - NIE

- Czy pomieszczenia są zamykane TAK – NIE i odpowiednio zabezpieczone (proszę zaznaczyć zabezpieczenia)? ZAMYKANA SZAFA | KRATA W OKNIE | ALARM | MONITORING

20. Kto prowadzi kancelarię?

21. Czas dyżurów w kancelarii (dni i godziny)

.....

.....

.....

.....

22. Księgi metrykalne i kościelne oraz ich duplikaty (proszę zaznaczyć lub opisać w tabeli)

<i>nazwa księgi:</i>	<i>KSIĘGA</i>	<i>Duplikat w kancelarii</i>	<i>Duplikat w archiwum LKB</i>
CHRZTÓW	TAK - NIE	TAK - NIE	do roku:
I-KOMUNII	TAK - NIE	<i>nie dotyczy</i>	<i>nie dotyczy</i>
ŚLUBÓW	TAK - NIE	TAK - NIE	do roku:
ZAPOWIEDZI	TAK - NIE	<i>nie dotyczy</i>	<i>nie dotyczy</i>
BIERZMOWANYCH	TAK - NIE	<i>nie dotyczy</i>	<i>nie dotyczy</i>
CHORYCH	TAK - NIE	<i>nie dotyczy</i>	<i>nie dotyczy</i>
ZMARŁYCH	TAK - NIE	TAK - NIE	do roku:
KONWERTYTÓW	TAK - NIE	<i>nie dotyczy</i>	<i>nie dotyczy</i>
APOSTATÓW	TAK - NIE	<i>nie dotyczy</i>	<i>nie dotyczy</i>
OGŁOSZEŃ duszpasterskich	TAK - NIE	<i>nie dotyczy</i>	<i>nie dotyczy</i>
KRONIKA parafialna	TAK - NIE	<i>nie dotyczy</i>	<i>nie dotyczy</i>
DZIENNIK podawczy	TAK - NIE	<i>nie dotyczy</i>	<i>nie dotyczy</i>

23. Czy prowadzi się jeszcze inne księgi, jakie?

.....
.....

24. Czy duplikaty ksiąg metrykalnych (chrzty, małżeństwa, zmarli) są przesyłane regularnie do Archiwum? TAK – NIE

Jeżeli NIE, to dlaczego?

Zaległe nieprzekazane roczniki:

25. Czy przyjęcie sakramentu bierzmowania, zawarcie małżeństwa, święcenia diakonatu i prezbiteratu, złożenie profesji zakonnej i apostazji jest regularnie odnotowywane w księdze chrztów? TAK – NIE

Jeżeli NIE, to dlaczego?

26. Czy archiwum parafialne i korespondencja są uporządkowane? TAK – NIE

Jeżeli NIE, to dlaczego?

.....

27. Czy kartoteka parafialna jest uzupełniana na bieżąco? TAK – NIE
 Jeżeli NIE, to dlaczego?
28. Czy przestrzega się zasad **Polityki ochronnych danych osobowych** związanych z *Dekretem ogólnym w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych w Kościele katolickim (RODO – KIODO)*? TAK – NIE
 Jeżeli NIE, to dlaczego?
29. Czy osoby prowadzące kancelarię zostały przeszkolone w kwestii ochrony danych osobowych? TAK – NIE
 - Czy istnieje rejestr osób upoważnionych? TAK – NIE
30. Czy istnieje rejestr pomocy charytatywnej? TAK – NIE

DUCHOWNI - WSPÓŁPRACOWNICY KSIĘDZA PROBOSZCZA

31. PREZBITERZY:

- 31.1, ustanowiony.
- 31.2, ustanowiony.
- 31.3, ustanowiony.
- 31.4, ustanowiony.
- Czy wszyscy prezbiterzy brali udział w ubiegłym roku w rekolekcjach kapłańskich? TAK – NIE
- Jakie relacje panują we wspólnocie prezbiterów:
- czy są wspólne posiłki? TAK – NIE
- Jeżeli NIE, to dlaczego?
-
- czy jest wspólna modlitwa (w tym Liturgia Godzin)? TAK – NIE
 - czy jest wspólne planowanie duszpasterskie? TAK – NIE
 - jakie jest zaangażowanie i otwartość duszpasterska współpracowników i inne uwagi?:
-
-

32. DIAKONI (PROSZĘ PODAĆ DATĘ ŚWIĘCEŃ):

- 32.1, ustanowiony.

32.2, ustanowiony

- Czy diakon brał udział w ubiegłym roku w rekolekcjach?

(właściwą odpowiedź TAK lub NIE proszę zakreślić w kółko np.: TAK)

TAK – NIE

- Jakie relacje panują we wzajemnych odniesieniach:

o czy są wspólne posiłki?

TAK – NIE

o czy jest wspólna modlitwa (w tym Liturgia Godzin)?

TAK – NIE

o czy jest wspólne planowanie duszpasterskie?

TAK – NIE

o jakie jest zaangażowanie duszpasterskie diakona:

.....

WSPÓLPRACOWNICY DUSZPASTERSCY – ZAKONNI I ŚWIECCY

33. zakrystianin (proszę podać rok ukończenia szkoły zakrystianów):

....., od roku

....., od roku

....., od roku

34. organista (proszę podać rok ukończenia studium dla organistów):

....., od roku

....., od roku

....., od roku

35. zarządca cmentarza:, od roku

36. pracownicy kancelarii:, od roku

....., od roku

37. inni (np. gospodyni)....., od roku

....., od roku

38. Czy z pracownikami kościelnymi i domowymi są zawarte umowy o pracę? TAK - NIE

39. Czy są to umowy o wolontariat? TAK - NIE

40. Czy wszyscy pracownicy kościoła i domowi są ubezpieczeni?

TAK – NIE

KATECHEZA SZKOLNA I PARAFIALNA

41. Katecheci (Księża, Zakonnicy, Świeccy):

41.1, w jakim wymiarze naucza.

41.2....., w jakim wymiarze naucza.

41.3....., w jakim wymiarze naucza.

41.4....., w jakim wymiarze naucza.

41.5....., w jakim wymiarze naucza.

41.6....., w jakim wymiarze naucza.

41.7....., w jakim wymiarze naucza.

42.1 Jak często odbywają się spotkania duszpasterskie z udziałem prezbiterów, diakonów i zespołu katechetycznego celem omówienia aktualnych zagadnień związanych z wychowaniem w wierze dzieci, młodzieży i dorosłych?

.....

42.2 Czy wszyscy katecheci posiadają aktualne skierowanie do nauczania religii w

poszczególnych przedszkolach / szkołach wydane przez Biskupa Legnickiego? TAK – NIE

- Jeśli NIE, to dlaczego?

42.3 Czy we wszystkich placówkach (szkoły, przedszkola) odbywa się nauczanie religii w

wymiarze dwóch godzin? TAK – NIE

- Jeśli NIE, proszę podać przyczynę oraz kto wyraził zgodę?

.....

42.4 Czy zajęcia z religii odbywają się w grupach łączonych? TAK – NIE

- Jeśli TAK, proszę podać przyczynę:

42.5 Jak Ksiądz Proboszcz ocenia pracę katechetów zatrudnionych w szkołach / przedszkolach na terenie parafii?

.....

.....

.....

43 Czy odbywa się pozaszkolna katecheza parafialna? TAK – NIE

- dla dzieci (proszę wypisać formy, częstotliwość i prowadzącego):

.....

- dla młodzieży (proszę wypisać formy, częstotliwość i prowadzącego):

.....

- dla dorosłych (proszę wypisać formy, częstotliwość i prowadzącego):

.....

SPRAWOWANIE SAKRAMENTÓW

44. Czy w Parafii w ubiegłym roku sprawowano **sakrament chrztu świętego**? TAK – NIE

○ w roku ubiegłym udzielono chrztu:osobom, w tym dorosłym:

○ poza małżeństwami sakramentalnymi udzielono chrztu dzieciom.

45. Czy w Parafii w ubiegłym roku sprawowano **sakrament bierzmowania**? TAK – NIE

○ jeżeli TAK, to ile osób przyjęło sakrament bierzmowania:

○ czy kandydaci uczestniczyli w rejonowym dniu skupienia (ilu i gdzie)?

46. Czy wierni w Parafii mają możliwość skorzystania z **sakramentu pokuty**? TAK – NIE

- jeżeli TAK, to kiedy mają wierni (także dzieci i młodzież) okazję do spowiedzi w Parafii:

.....

.....

.....

- jeżeli NIE, to dlaczego?

.....

 47. Czy **Eucharystia** jest sprawowana w Parafii codziennie? TAK – NIE

Jeżeli NIE, to dlaczego?

-

 ○ Czy są w parafii akolici stali (proszę podać imię i nazwisko oraz datę ustanowienia)?

-
 ○ Czy są w parafii lektorzy stali (proszę podać imię i nazwisko oraz datę ustanowienia)?

-
 ○ Czy są w parafii nadzwyczajni szafarze Komunii Świętej (proszę podać imię i nazwisko oraz datę ustanowienia)?.....

- Jakie funkcje w sprawowaniu Mszy św. spełniają w parafii także ludzie świeccy (poza Służbą Liturgiczną)? TAK – NIE

Jeżeli TAK, to jakie?

-

 ○ Czy w Parafii jest adoracja Najświętszego Sakramentu? TAK – NIE

Jeżeli NIE, to dlaczego?

-
 ○ Czy w Parafii jest odprawiana adoracja w ramach grafiku dla Diecezji Legnickiej? TAK – NIE

- Jeżeli TAK, to kiedy przypada dzień adoracji?

- Jeżeli NIE, to dlaczego?

.....

 48. Czy w I czwartki miesiąca jest w Parafii Msza św. lub modlitwa w intencji **o powołania**? TAK – NIE

Jeżeli NIE, to dlaczego?

-

 ○ Czy w parafii jest grupa Towarzystwa Przyjaciół WSD w Legnicy? TAK – NIE

49. Czy w Parafii jest Służba Liturgiczna? TAK – NIE

- Czy w Parafii są Ministranci Seniorzy? TAK – NIE

- Udział Służby Liturgicznej w diecezjalnym spotkaniu w Krzeszowie? TAK – NIE
 - Czy w Parafii jest:
 - schola dziecięca: TAK – NIE
 - schola młodzieżowa: TAK – NIE
 - chór parafialny: TAK – NIE
50. Czy Parafia posiada **zadbane i aktualne** księgi liturgiczne?
- Mszał Rzymski: TAK – NIE
 - Komplet Lekcjonarzy: TAK – NIE
 - Rytuály (chrztu, małżeństwa, pogrzebowy): TAK – NIE
51. Czy sprzęty liturgiczne (kielichy, cyboria, monstrancje itp.) są zadbane? TAK – NIE
52. Czy wewnątrz tabernakulum jest **utrzymane w czystości**? TAK – NIE
- Czy regularnie jest dokonywana renowacja Najśw. Sakramentu? TAK – NIE
53. Czy w Parafii w ubiegłym roku był sprawowany **sakrament małżeństwa**? TAK – NIE
- Ile małżeństw sakramentalnych w ub roku zostało zawartych w Parafii?
 - Czy jest w Parafii przygotowanie kandydatów do małżeństwa i życia w rodzinie?
TAK – NIE
 - Jeżeli nie ma przygotowania kandydatów do małżeństwa w Parafii, to czy jest takie przygotowanie w dekanacie? TAK – NIE
 - Czy istnieje duszpasterstwo małżeństw niesakramentalnych? TAK – NIE
 - Czy istnieje *Parafialna (ew. specjalistyczna) Poradnia Życia Rodzinnego*? TAK – NIE
54. Czy w Parafii udziela się **sakramentu namaszczenia chorych**? TAK – NIE
- Jak często odwiedza się chorych w parafii?
.....
.....
 - Czy na terenie parafii znajduje się szpital (sanatorium, dom opieki itp.)? TAK – NIE
 - Kto pełni w nim funkcję kapelana?

- Inni animatorzy grup:
-
-
-

59. Czy Parafia w ubiegłym roku brała udział diecezjalnych wydarzeniach (pielgrzymkach):

- *Wspólnot Żywego Różańca do Krzeszowa?* TAK – NIE
- *Pielgrzymce do Legnickiego Pola?* TAK – NIE
- *Osób Niepełnosprawnych, starszych, chorych i ich rodzin do Krzeszowa?* TAK – NIE
- *Diecezjalnym spotkaniu „Margaretek” w sanktuarium św. Jacka w Legnicy?* TAK – NIE
- *Diecezjalnym Spotkaniu Młodych?* TAK – NIE
- Jeśli NIE to dlaczego?

UWAGI i ZALECENIA

60. Uwagi i zalecenia z ostatniej Wizytacji Kanonicznej (zalecenia Biskupa, gospodarcze, katechetyczne, w zakresie sztuki)

<i>Lp.</i>	<i>Zalecenie do wykonania</i>	<i>Wykonane</i>	<i>W trakcie realizacji</i>	<i>Nie wykonane</i>
<i>1</i>				
<i>2</i>				
<i>3</i>				
<i>4</i>				
<i>5</i>				
<i>6</i>				
<i>7</i>				
<i>8</i>				
<i>9</i>				
<i>10</i>				
<i>11</i>				

61. Jeśli zalecenia nie zostały zrealizowane, to dlaczego?

.....
.....
.....

62. Jeśli zalecenia nie zostały zrealizowane proszę opisać przeszkody w podjęciu działania i podać przewidywany termin realizacji zaleceń?

.....
.....
.....

63. Aktualne uwagi i zalecenia Księdza Dziekana:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

....., dnia

pieczęć i podpis Księdza Dziekana

Uwagi i zalecenia z wizytacji przyjąłem do wiadomości:

Pieczęć Parafii i podpis Księdza Proboszcza

